

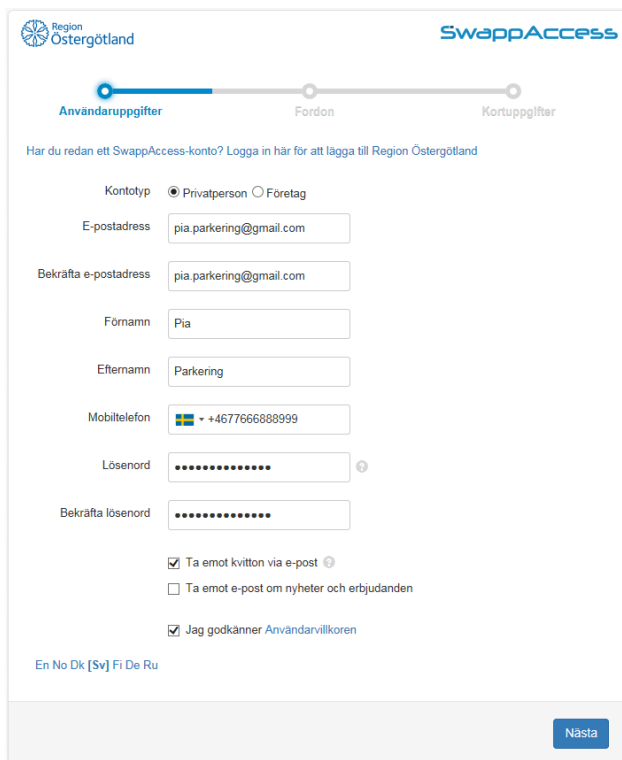
2023-04-20

## Registrering i SwappAccess

- **Innan du startar registreringen** se till att du har tillgång till ditt e-tjänstekort/LiU-kort, registreringsnummer på de bilar du vill ansluta och ett bank- eller kreditkort som är öppet för internetköp.
- Om ni är flera personer som delar på samma bil/bilar läs mer under [frågor och svar >>](#)
- **Har du frågor när du registrerar dig?** Se [frågor och svar](#) eller kontakta Securitas kundtjänst för personalparkering, telefon 010-470 10 50 eller e-post [ro.parkering@securitas.se](mailto:ro.parkering@securitas.se)

## Registrera nytt konto:

1. **Gå in på:** <https://www.swappaccess.com/register/with/regionostergotland>
2. **Fyll i alla uppgifter och klicka på "Nästa".**  
Tänk på att använda en e-postadress som du har direkt tillgång till vid registreringen.

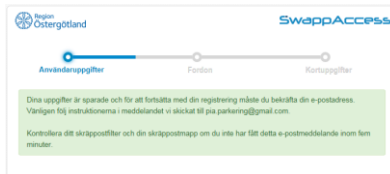


The screenshot shows the registration page for SwappAccess. At the top, there is a progress bar with three steps: 'Användaruppgifter' (selected), 'Fordon', and 'Kortuppgifter'. Below the progress bar, there is a question: 'Har du redan ett SwappAccess-konto? Logga in här för att lägga till Region Östergötland'. The form fields are as follows:

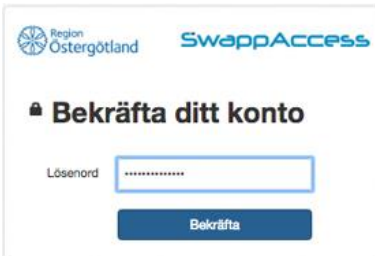
- Kontotyp:  Privatperson  Företag
- E-postadress:
- Bekräfta e-postadress:
- Förnamn:
- Efternamn:
- Mobiletelefon:
- Lösenord:
- Bekräfta lösenord:
- Ta emot kvitton via e-post
- Ta emot e-post om nyheter och erbjudanden
- Jag godkänner Användarvillkoren

At the bottom left, there are language options: 'En No Dk [Sv] Fi De Ru'. At the bottom right, there is a blue button labeled 'Nästa'.

- 3. Ett bekräftelsemejl skickas direkt till din angivna e-postadress. Öppna mejlet och följ instruktionerna.**  
Kontrollera skräppostmappen om du inte fått mejlet inom fem minuter.

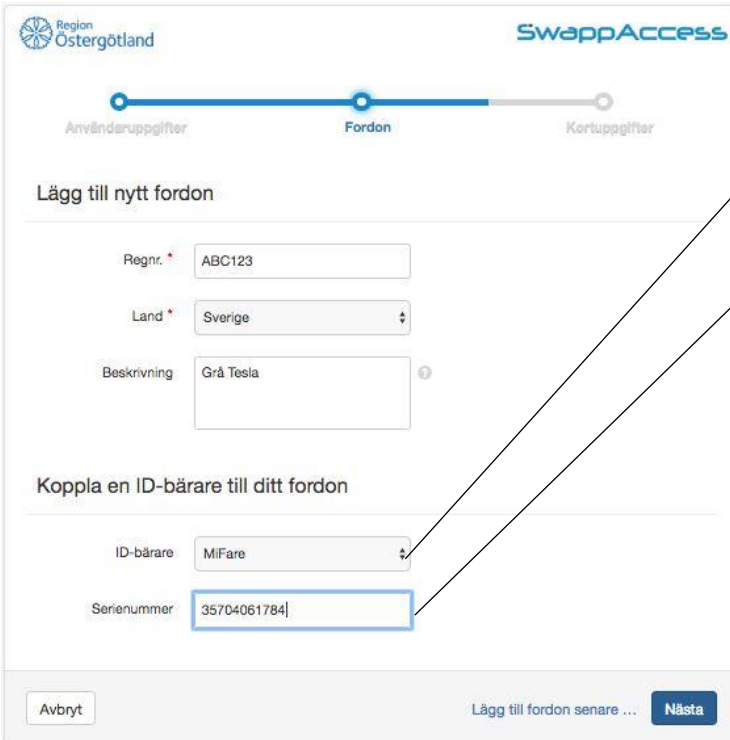


- 4. När du har bekräftat din e-postadress, får du upp rutan nedan. Logga in med lösenordet som du valt och klicka på "Bekräfta".**



- 5. A) Skriv in registreringsnumret på din bil.**

**B) Skriv in kortnumret som du hittar på ditt e-tjänstekort eller LiU-kort. Se bilden nedan.**




Här klickar du så att MiFare är markerat.

Här skriver du in kortnumret på ditt e-tjänstekort eller LiU-kort.

[Klicka här \(eller gå till sidan 7\) för att se var kortnumret finns på alla e-tjänstekort och LiU-kort >>>](#)

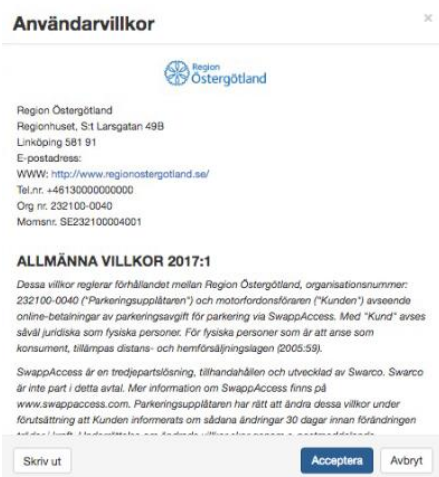


**6. Kontrollera dina uppgifter och lägg eventuellt till fler registreringsnummer. Klicka på ”Nästa”.**



The image shows a registration form for SwappAccess. At the top, there is a progress bar with three stages: 'Användaruppgifter', 'Fordon', and 'Kortuppgifter'. The 'Fordon' stage is currently active. Below the progress bar, there is a 'Regnr.' field with a 'Lägg till fordon' button. Underneath, there is a list of registration numbers, currently showing 'PPP111 (S)'. There are buttons for 'LPR' and 'MIFare' next to the number, and icons for editing, adding, deleting, and navigating. At the bottom, there are 'Avbryt' and 'Nästa' buttons.

**7. Läs och acceptera de allmänna villkoren som visas på sidan.**



The image shows a page titled 'Användarvillkor' (Terms and Conditions). It features the Region Östergötland logo and contact information: Region Östergötland, Regionhuset, S:t Larsgatan 49B, Linköping 581 91, E-postadress: www.regionostergotland.se/, Tel.nr. +4613000000000, Org nr. 232100-0040, Momsnr. SE232100004001. Below this is the heading 'ALLMÄNNA VILLKOR 2017:1' followed by a detailed text block explaining the terms of use for SwappAccess, including information about the provider (Swarco) and the user's responsibility for payment. At the bottom, there are 'Skriv ut', 'Acceptera', and 'Avbryt' buttons.

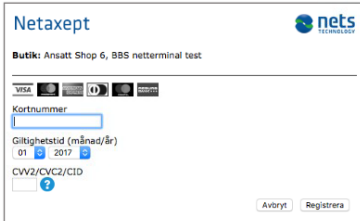
**8. Klicka på ”Fortsätt” för att skickas vidare till en säker betalsida för registrering av betalkort.**

Obs! Ditt kort måste vara öppet för internetköp. Om du saknar ett sådant kort, kontakta din bank.

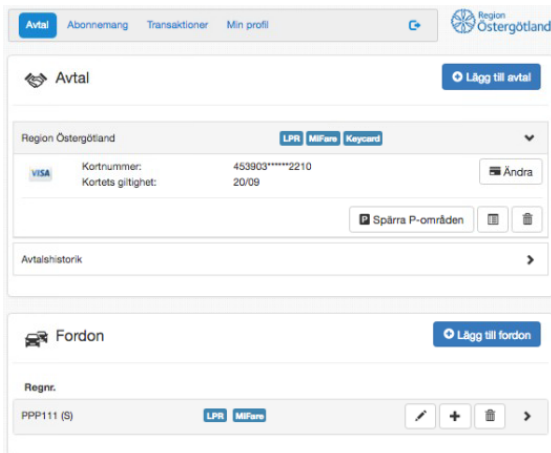


The image shows a payment page with the Region Östergötland and SwappAccess logos. The text on the page reads: 'Du skickas nu till en säker betalsida för att registrera och verifiera det kort du vill använda för betalning.' and 'Ditt kort måste vara öppet för internetköp både vid registrering och vid varje tillfälle som du använder tjänsten för att betala för din parkering.' At the bottom, there are 'Tillbaka' and 'Fortsätt' buttons.

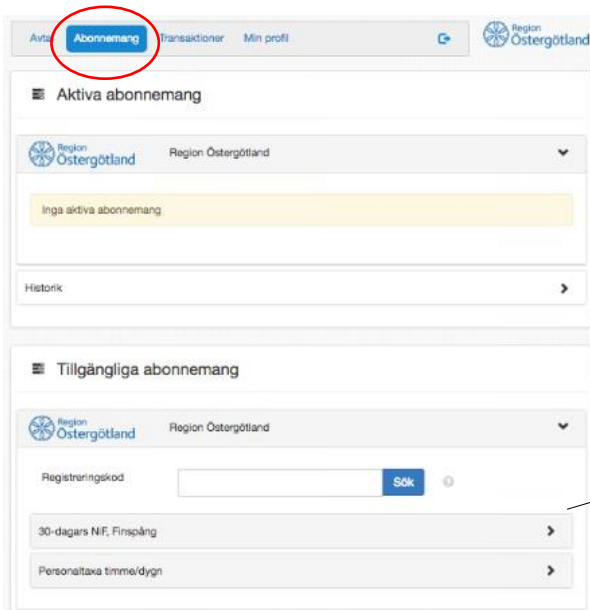
**9. Fyll i dina kortuppgifter och klicka på ”Registrera”.**



**10. Du är nu registrerad i parkeringssystemet SwappAccess och har ett avtal med Region Östergötland men har ännu inget abonnemang för personalparkering.**



**11. Klicka på ”Abonnemang” i huvudmenyn. Nu ser du vilka abonnemang du kan välja att köpa/teckna.**



Här ser du tillgängliga abonnemang.

**12. Klicka på det abonnemang du vill ha och klicka sedan på "Köp abonnemangsbiljett". Se bilder nedan.**

**A) Köp 30-dagarsbiljett**



1. Välj starttid. "Inköpstid (nu)" eller "Välj annan tid" (ange då både önskat datum och klockslag).
2. Klicka i ditt fordon i listan.
3. Klicka i "Automatisk förlängning" om så önskas.
4. Klicka på "Betala abonnemangsbiljett". Kostnaden dras direkt.

*Har du valt automatisk förlängning kommer ditt abonnemang att förlängas efter 30 dagar. Vid nästa 30-dagarsperiod kommer ditt konto belastas dagen innan ditt nya abonnemang börjar gälla.*

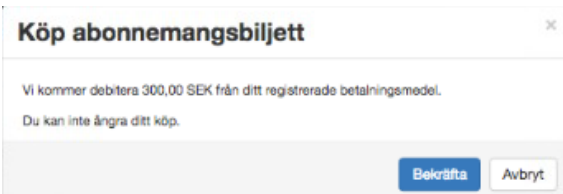
**B) "Köp" Personaltaxa timme/dygn**



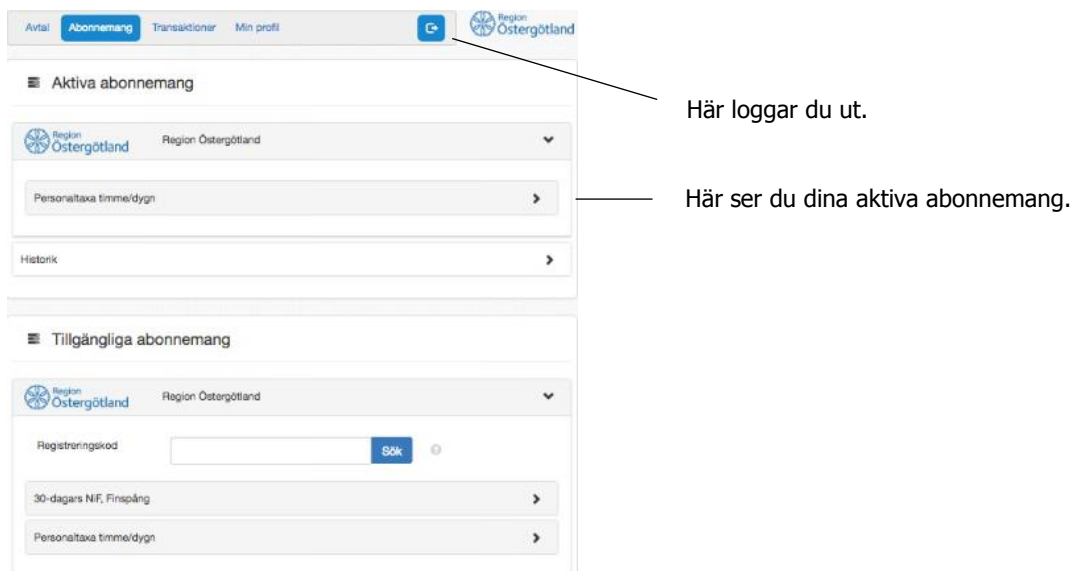
1. Välj starttid "Inköpstid (nu)". Ingen avgift dras förrän du parkerar.
2. Välj ditt fordon i listan.
3. Rutan "Automatisk förlängning" ska vara ikryssad annars försvinner ditt abonnemang efter ett dygn och du måste gå in och teckna ett nytt.
4. Klicka på "Betala abonnemangsbiljett".

*Det är kostnadsfritt att starta abonnemanget Personaltaxa timme/dygn men systemet kräver att du klickar "Betala abonnemangsbiljett".*

**13. Klicka på "Bekräfta". Nu är köpet klart och en bekräftelse skickas till din e-postadress.**



- 14. Logga ut.** Du kan när som helst gå in och ändra i din profil eller koppla på eller ta bort automatisk förlängning av din 30-dagarsbiljett. Logga in i SwappAccess kundportal via: [www.swappaccess.com](http://www.swappaccess.com)

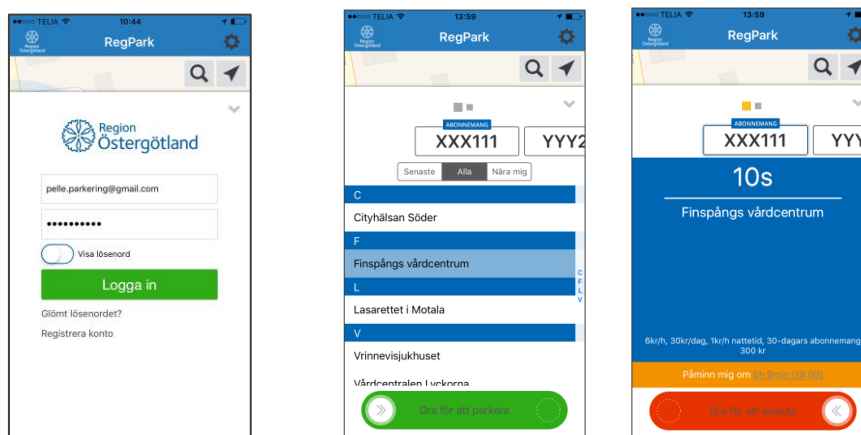


## 15. Ladda ner appen Regpark.

Du som har tecknat abonnemanget **personaltaxa timme/dygn på parkeringsplatser utan bom**, behöver ladda ner appen RegPark till din smartphone. I appen startar och avslutar du din parkering.

Oavsett abonnemang kan du som har ett konto i SwappAccess använda appen för att hantera dina fordon, abonnemang, kortuppgifter och flytta abonnemang mellan dina olika bilar via din smartphone.

1. Ladda ner appen kostnadsfritt i Google Play eller App Store. Sök på Regpark. Appen fungerar för Iphone och Android.
2. Öppna appen och logga in med samma e-postadress och lösenord som du angav vid registreringen i SwappAccess.



## Bilaga: Kortnummer på ditt e-tjänstekort/LiU-kort

Här ser du var kortnumret finns på olika typer av e-tjänstekort och LiU-kort. De röda markeringarna visar vilka siffror du ska skriva in vid registreringen i SwappAccess.

[Klicka här \(eller se sidan 2\) för att komma tillbaka till instruktionen >>>](#)

I rutan serienummer: ange kortnumret på ditt e-tjänstekort (de sista 16 siffrorna).

För gammalt LiU-kort alla 10 siffror (för kort med 9 siffror lägg till en '0' i början) och för nya LiU-kort alla 17 siffrorna.



Ordinarie e-tjänstekort med foto



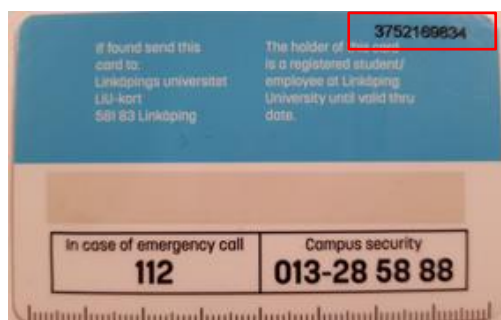
SIS-kort



Studentkort



Konsultkort utan foto



LiU-kort

