

Dokumentnamn: Rutin rekrytering ST i Allmänmedicin		Dokumenttyp: Rutin
Utfärdande PE: PVC	Sökord: Rekrytering, ST	Giltig fr o m: 2025-04-15
Utfärdande enhet: HR	Målgrupp: Verksamhetschefer	Giltigt t o m:
Framtagen av: Christina Sandell	Godkänd av: Sofie Skärström, HR-ansvarig, PVC	Diarienummer: PVC

Rutin rekrytering ST i allmänmedicin

Information och blanketter finns under ”För chefer om ST-läkare i allmänmedicin” på [AMC:s hemsida](#).

Arbetsgång vid rekrytering av ST

Intresseanmälan för att tillsätta en ST-tjänst mailas till studierektor och utbildningssekreterare AMC. Ifylld ”Checklista för kravspecifikation” bifogas, studierektorer och utbildningssekreterare samråder omkring turordning. Först efter skriftligt godkännande kan rekrytering påbörjas. För verksamheter inom RÖ (PVC) ska personalbehovsanmälan också skickas enligt ordinarie rutin till:

PersonalbehovsanmalanPvc@regionostergotland.se

- Annonsering görs, minst 14 dagars ansökningstid
Vid annonsering kan gemensam annonsmall användas, finns i Varbi systemet, mallen heter ”ST i allmänmedicin”.
Läkarföreningen har framfört önskemål om gemensam facklig företrädare se annonsmall på AMC:s hemsida.
Annonsera på intranätet, Regionostergotland.se, Platsbanken, Facebook (gratis). Ev. övrig tidningsannons (kostnad).
- Studierektor ska läggas till som deltagare i annonsen i Varbi för att enkelt ha tillgång till de kandidater som söker.
- Intervjuer/urval görs på VC av verksamhetschef. Studierektor och/eller utbildningssekreterare och handledare ska vara delaktig i arbetet vid intervjuer och referenstagning för att säkerställa att kandidaten uppfyller kraven i kompetensvärderingen. Anställande chef och studierektor ska ha samtycke i att kandidaten är lämplig att ta in som ST.
- Rekryterande chef ansvarar för:
 - Att begära in vidimerad kopia av svenskt legitimationsbevis utfärdat av Socialstyrelsen
 - Att kontrollera legitimationens giltighet, äkthet och eventuella begränsningar genom e-post till: hosp@socialstyrelsen.se
 - Att kontrollera om anmälningar och disciplinärenden finns hos IVO genom e-post till: kontrollavlegitimeradpersonal@ivo.se
- Meddela ansvarig SR och utbildningssekreterare på AMC när anställning av ny ST läkare är klar: (namn, anställningsdag, leg datum och namn på handledaren).
- ST läkaren ska få en tillsvidareanställning på VC. Provanställning kan tillämpas på person som är oprövad i RÖ eller vid tveksamma referenser.
- För VC inom RÖ: Anställning läggs i SDWorx, använd anställningsmall ”4.1 Läkare med specialistkod månadsavlönad – anställning”. Bifoga vidimerad kopia på svensk läkarlegitimation utfärdat av Socialstyrelsen.

- ST ersättning samt utbildningsbidrag utbetalas per månad för tillsvidareanställning förutsatt att rekryteringen godkänts av studierektor som också ska ha varit med i rekryteringsprocessen. Avsteg från denna rutin innebär att verksamheten själv får bekosta ST-tjänsten.

Särskild information vid rekrytering ST i allmänmedicin med behov av integrerad BT

Bastjänstgöring (BT) är från 1 juli 2021 en obligatorisk fristående första del av specialisttjänstgöringen för alla läkare som inte genomgått svensk allmäntjänstgöring och som påbörjat sin specialistutbildning efter 1 juli 2021.

Den 1 juli 2021 infördes läkarnas bastjänstgöring som en del av läkarnas specialiseringstjänstgöring. Införandet av bastjänstgöring är en del av en större reform där den nya svenska läkarutbildningen förlängs och blir legitimationsgrundande, allmäntjänstgöringen (AT) tas bort och specialiseringstjänstgöring (ST) förlängs till minst 5,5 år men i regel 6 år.

Den nya svenska 6-åriga läkarutbildningen påbörjades höstterminen 2021 på samtliga studieorter, vilket innebär att svenska läkarstudenter kommer behöva göra BT istället för AT från hösten 2027. Fram till dess är det utlandsutbildade läkare som inte omfattas av övergångsregler som ska göra BT.

Syfte med BT

Syftet med BT är att alla legitimerade läkare ska få en likvärdig introduktion till svensk sjukvård, oavsett om de är utbildade utomlands eller i Sverige. BT fokuserar på att öka och fördjupa kliniska och allmänna färdigheter inom läkaryrket såsom kommunikation, samarbete, ledarskap och vetenskapligt förhållningssätt. BT är målstyrd med obligatoriska placeringar inom primärvård och akut sjukvård. I Region Östergötland är även psykiatri en obligatorisk placering.

BT-programmet

- Introduktion 1 månad
- Akut sjukvård 4 månader
- Primärvård 4 månader
- Psykiatri 3 månader
- En huvudhandledare för hela perioden och placeringsansvarig handledare på varje placering. ST/BT kansliet ansvarar för utfärdandet av BT-intyg.
- Digital utbildningsportfolio
- Utbildningsplan med 18 mål som ska uppfyllas under BT, kontroller genom bedömningar och uppgifter.
- BT-läkaren har ett stort egenansvar precis som ST-läkaren men behöver förstås stöd i form av handledning då hen är i början av sin karriär.

BT-upplägg i Region Östergötland

Bastjänstgöring i Region Östergötland kommer att kunna erbjudas via två tydliga ingångar:

- ✓ Integrerad BT- Huvudsakliga ingången till BT inom RÖ

En tillsvidareanställning som ST-läkare i en verksamhet. Anmälan till bastjänstgöring görs av verksamhetschef efter ett avtal om ST-anställning ingås. Individuell utbildningsplan för BT görs tillsammans med ST/BT-kansliet. Målsättningen är att bastjänstgöringen utförs under de första två åren av ST. Chefsfunktion finns hela tiden kvar på hemmaklinik/verksamhet. Det är för denna typ av anställning denna rutin avser.

- ✓ Strategisk (fristående) BT

En tidsbegränsad tjänst på 6-12 månader med liknande anställningsvillkor som för AT-läkare. Närmaste chef kommer att finnas på ST/BT-kansliet.

Rekrytering

- Vanligt rekryteringsförfarande av ST-läkare (enligt rutin, vg se ovan) där det i annonsen framkommer att finns möjlighet att gå BT-programmet under anställningen.
- Studierektor för ST i allmänmedicin ska vara involverad i rekryteringsprocessen vid urval och intervjuer
- Särskild noggrannhet vid urval vad gäller kompetens, intresse och lämplighet för allmänmedicin samt att personen har en god kommunikativ förmåga
- Bedömning görs av läkarens medicinska nivå (Värderas utifrån utbildningsort, grad av klinisk tjänstgöring i utbildningen, erfarenhet av arbete i svensk sjukvård, resonemang runt 1-2 fiktiva patientfall)
- För de som inte har svenska som modersmål testas språkkunskaper. Språktest beställs via International Office
- Referenstagning och kontroll gentemot belastningsregistret.

Anställning

- Anställs som ST-läkare enligt 2021:8 förordning anställs på vårdcentral precis som ni anställt ST-läkare som inte behöver BT tidigare.
- Provanställning bör tillämpas i de fall detta är en person som inte är känd inom RÖ.
- Lön enligt BT-nivå tills BT är avklarad.

Ansökan inom anställningen till BT

- När verksamhetschef och ST-läkarens handledare kan intyga att rätt kunskap och egenskaper föreligger, vanligen efter 6-12 mån. görs anmälan till ST/BT kansliet för att delta i regionens bastjänstgöringsprogram. Vg se checklista bilaga 1
- Anmälan görs via Varbi med intag i april och november. Dokument enligt checklista 1 bifogas
- ST-läkaren antas så snart som möjligt.
- ST-läkaren kan tillgodoräkna sig 1 år av ST-tjänst innan BT påbörjas.
- ST kan potentiellt förlängas om ST-läkaren brister i grundkunskaper men egentligen inget nytt jämfört med tidigare.
- Skickar man en ST-läkare till BT-program så erbjuder man sig också att ta emot BT-läkare på sin klinik.

Checklista kompetensbedömning inför BT

- o Språktest och ev. kompletterande språkutbildning genomförd
- o ST/BT-kontrakt upprättat
- o Fyra dokumenterade kompetensbedömningar utförda (Mini-cex, DOPS, CBD, specialistkollegium) varav ett specialistkollegium
- o Individuell utbildningsplan (IUP) påbörjad
- o Handledarutlåtande med bedömningsområden:
 - Medicinsk kunskap (teori och praktisk tillämpning)
 - Självständighetsgrad (klarar individen relevant anamnes, status, formulera utredningsplan/behandling, diktera, skicka recept)
 - Kommunikation (patient, medarbetare, språk)
 - Kvalitet/säkerhet (följer riktlinjer, vårdhygien, smittskydd)
 - Vetenskapligt förhållningssätt (värdering medicinsk info)
 - Etik/bemötande
 - Ledarskap/samarbete
 - Lagar/förordningar (dokumentation, intygsskrivning, sekretess)