Skapa ett nytt asynkront ärende

För att kunna genomföra stegen i denna lathund måste du vara inloggad i vårdgivargränssnittet Clinic i Platform24. Se separat lathund för information om hur du loggar in.

l vårdgivargränssnittet Clinic är det möjligt att skapa ett asynkront ärende med en patient. Du når denna funktion via besöksvyn för ett pågående eller avslutat besök, via patientens profilvy, eller genom att söka fram patienten.

För att skapa ett nytt asynkront ärende via en besöksvy eller via en patients profilvy:

1. Klicka på **Nytt** i övre delen av vyn i fråga.

Gå vidare till steg 4 på nästa sida.



För att skapa ett asynkront ärende genom att söka fram en patient:

- 1. Klicka på **Sök patient** i huvudmenyn.
- 2. Skriv in fullständigt personnummer eller namn på den patient som ärendet gäller och klicka på **Förstoringsglaset** (eller tryck på **Enter**).
- 3. Dra muspekaren över patientens namn och klicka på texten **Nytt** som då blir synlig.

 platform 2
 Sök patient
 ×

 >
 Sök patient
 ×

 2
 19
 Q

 Image: Startsida
 För att skapa en ny patient, skriv i ett fullständigt personnummer ©

 Image: Vidimeringar
 Image: Schema

 Image: Schema
 Nytt

 Image: Schema
 Nytt

 Image: Schema
 Nytt

Gå vidare till steg 4 på nästa sida.

Obs: Om patienten inte hittas, behöver patienten först läggas till i plattformen innan ett asynkront ärende kan skapas. Se separat lathund för information om hur du lägger till en patient i plattformen.

Fortsättning på nästa sida ->

Bra att känna till: Vad är ett asynkront ärende?

Avsikten med ett asynkront ärende är att möjliggöra för vårdpersonal och patienter att kunna kommunicera med varandra utanför ramen av ett pågående (synkront) digitalt besök, alltså ej i realtid.

Kommunikationen via ett asynkront ärende sker vanligen med viss fördröjning och parterna som kommunicerar kan inte förvänta sig att få direkt återkoppling från varandra.

Eftersom varje meddelande som skickas i ett asynkront ärende kan dröja får parterna en notifiering varje gång ett nytt meddelande mottages. Patienten får ett SMS om att ett nytt meddelande inkommit i patient-applikationen och hos vårdpersonalen dyker meddelandet upp som ett nytt inkommet ärende i patientliggaren.

Har du frågor? Kontakta superanvändaren på din enhet.

Skapa ett nytt asynkront ärende forts.

4. Om patienten i fråga är ett barn, välj det **ombud** som ärendet ska kopplas till. Om patienten inte är ett barn visas inte detta alternativ.

Obs: Om ett ombud läggs till är det denna person som sedan mottar meddelanden och notiser i det asynkrona ärendet. Ärendet blir synligt i ombudets patient-applikation.

- 5. Välj Asynkront som besöks-/ärendetyp.
- 6. Det asynkrona ärendet skapas automatiskt med dig som avsändare, från den enhet och med den roll som du är inloggad i/med i vårdgivargränssnittet. Det är också till dig med denna roll på denna enhet som eventuella svar från patienten i ärendet kommer att inkomma.
- 7. Ange **Sökorsak** för ärendet. Använd den förinställda sökorsaken (om sådan finns) eller välj en ny genom att skriva i rutan och välja ett av de fördefinierade alternativ som visas. Ärendets sökorsak fungerar som en rubrik på ärendet och visas för patienten i patientapplikationen.
- 8. Ange längden på ärendets Asynkrona fas (i dagar), det vill säga den period som ärendet skall vara öppet och synligt för patienten i patient-applikationen som ett pågående ärende. Under denna period kan patienten skicka och ta emot asynkrona meddelanden i ärendet. Obs: En specifik längd är automatiskt förvald, men du kan själv fritt välja en längd mellan 1-3650 dagar genom att klicka i rutan och skriva in önskat antal dagar.

Skapa nytt besök eller biljett	×		Fortsättning på nö
Vem gäller det?	_		
Patient	5	Skapa nytt besök	
Carola Wilhelmsson (20)	✓ P	Patient	
Ombud		Carola Wilhelmsson (20)
William Andersson (19		/älj vårdenhet	
William Andersson (19		Platform24 Educational Care U	Init
Albert Andersson (19)	F	Roll	Vårdpersonal
		Sjuksköterska ∨	Educational Nurse
Pocäk	s	Sökorsak *	
	7	Uppföljningsbesök	
문 Schemalagd 문 Schemalagt fri D Asyr	A	Asynkron fas (dagar)	
Ombud	8	3	
William Andersson (19	V		
			Tillb 9 Näs
 Notifieringar skickas enbart till den vårdnadshava 	re som valts		

9. Klicka på Nästa.

Har du frågor? Kontakta superanvändaren på din enhet.



Skapa ett nytt asynkront ärende forts.

10. Bekräfta ärendets detaljer och klicka på **Slutför**.

Obs: En SMS-notifiering om att ett nytt ärende inkommit i patient-applikationen skickas nu till patienten (eller ombudet om ärendet gäller ett barn). Det asynkrona ärendet som just skapats saknar dock ännu innehåll och du behöver därför direkt gå vidare in i ärendet och skriva ditt meddelande.

- 11. Klicka på **Gå till besök**.
- 12. Skriv och skicka ett meddelande i chattfönstret i den asynkrona besöksvy som öppnas.

Dokumentera och journalför ärendet/kommunikationen enligt ordinarie journalföringsrutin.

Du kan nu stänga besöksvyn genom att exempelvis gå till **Startsida** i vårdgivargränssnittet för att ta emot ett nytt patientärende i patientliggaren.



Bra att känna till: Antalet dagar kvar på den asynkrona uppföljningsperioden

Ovanför chattrutan i vyn för det asynkrona ärendet visas antalet dagar som är kvar av den asynkrona uppföljningsperioden (i en grön ruta).

När ett asynkront ärende precis skapats kommer antalet dagar som visas här,i de flesta fall, vara 1 dag mer än vad som precis angetts som längd när ärendet skapades. Exempel: Om 50 dagar angetts som längden på den asynkrona fasen i steg 6 ovan kommer uppföljningsperioden i ärendets vy direkt efteråt visas som 51 dagar.

Detta beror på att den period som visas i ärendets vy även innefattar innevarande dag, det vill säga idag + kommande 50 dygn.

Har du frågor? Kontakta superanvändaren på din enhet.